

DÔVODOVÁ SPRÁVA

Číslo materiálu 2007/4/32

Predkladateľ: Mgr. Anna Harmanová

ZRUŠENIE UZNESENIA 28/18/4/2005 Z 19.4.2005

Obecné zastupiteľstvo uznesením číslo 28/18/4/2005 z 19.4.2005 schválilo krízový štáb obce Richnava.

Podľa § 10 odsek (2) zákona číslo 369/1990 Zb. o obecnom zriadení Obecné zastupiteľstvo môže zriadiť a zrušiť podľa potreby stále alebo dočasné výkonné, kontrolné a poradné orgány, najmä obecnú radu, komisie a určuje im náplň práce; môže zriadiť a zrušiť aj ďalšie svoje orgány a útvary, ak tak ustanovuje osobitný zákon.

Krízový štáb obce sa zriaďuje v zmysle § 10 písmeno a) zákona číslo 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu.

Na základe uvedených zákonných ustanovení je potrebné zrušiť uznesenie o schválení a následne prijať uznesenie o zriadení Krízového štábu Obce Richnava

DÔVODOVÁ SPRÁVA

Číslo materiálu 2007/4/33

Predkladateľ: Mgr. Anna Harmanová

ZRIADENIE KRÍZOVÉHO ŠTÁBU OBCE RICHNAVA

Podľa § 10 odsek (2) zákona číslo 369/1990 Zb. o obecnom zriadení Obecné zastupiteľstvo môže zriaďovať a zrušiť podľa potreby stále alebo dočasné výkonné, kontrolné a poradné orgány, najmä obecnú radu, komisie a určuje im náplň práce; môže zriaďovať a zrušiť aj ďalšie svoje orgány a útvary, ak tak ustanovuje osobitný zákon.

Krízový štáb obce sa zriaďuje v zmysle § 10 písmeno a) zákona číslo 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu.

Krízový štáb je výkonným orgánom obce na plnenie úloh krízového riadenia v období krízovej situácie alebo pri príprave na krízovú situáciu.

DÔVODOVÁ SPRÁVA

Číslo materiálu 2007/4/34

Predkladateľ: Mgr. Anna Harmanová

ZRIADENIE MATERSKEJ ŠKOLY S PRÁVNOU SUBJEKTIVITOU

Úlohou obce nie je nahrádzať iné subjekty, ale ich usmerňovať, podporovať, zastupovať a doplňovať tak, aby sa neprenášalo na väčšie a vyššie články spoločnosti to, čo môžu vykonávať menšie a nižšie spoločenstvá. Preberanie a nahrádzanie činností, ktoré sú vlastné iným subjektom, orgánmi obce vedie k potlačovaniu konkurencie a zdravej súťaže, preto je možné len v odôvodnených prípadoch v mimoriadnych situáciách. Preto si obec výkon činností, ktoré súvisia so samosprávou územia, štandardne obstaráva u fyzických a právnických osôb s potrebným predmetom činnosti. Tieto fyzické a právnické osoby môžu prevziať plnú zodpovednosť za výkon svojho predmetu činnosti a plnenie spoločenskej objednávky len ako samostatné právne subjekty.

Postavenie materskej školy vo vzdelávacej sústave.

Podľa zákona NR SR č. 279/1993 Z. z. o školských zariadeniach v znení neskorších predpisov sú predškolské zariadenia rovnocennou súčasťou výchovno-vzdelávacej sústavy. Ich pôsobnosť je orientovaná najmä na oblasť výchovy a oblasť záujmového vzdelávania. Vzdelávacia sústava pozostáva zo sústavy škôl a školských zariadení. Súčasťou sústavy školských zariadení sú aj materské školy. Na spravovanie školských zariadení sa vzťahuje zákon NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve.

Právna subjektivita materskej školy

Udeľovanie právnej subjektivity materským školám vyplýva z ustanovenia § 21 odsek 5 zákona NR SR č. 279/1993 Z. z. o školských zariadeniach v znení neskorších predpisov. Ustanovenie § 21 odsek 4 zákona NR SR č. 279/1993 Z. z. o školských zariadeniach znie: "Školské zariadenie je právnická osoba, ak tak určí jej zriaďovateľ." Toto ustanovenie vymedzuje zriaďovateľovi kompetenciu na udelenie právnej subjektivity (právnickej osoby) materskej škole, pričom konkrétne neurčuje jej počet tried. Z uvedeného vyplýva, že zriaďovateľ môže udeliť právnu subjektivitu každej materskej škole bez ohľadu na jej veľkosť. V súlade s § 21 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov materským školám, ktorých zriaďovateľom je obec alebo mesto, právnu subjektivitu udeľuje obec alebo mesto.

Financovanie materskej školy

Originálne kompetencie na úseku školstva sú určené rozsahom samosprávnej pôsobnosti obcí v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. K originálnym kompetenciám obce patria okrem iných aj materské školy. Financovanie Materskej školy v Richnave sa vykonáva v súlade so zákonom č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Spôsob a kritéria rozdeľovania výnosu dane sú určené nariadením vlády SR č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní výnosu dane s príjmov územnej samosprávy. Rozhodujúcim kritériom pre financovanie materskej školy je počet žiakov k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka. Tento východiskový údaj o počte žiakov slúži pre výpočet podielu na výnose dane pripadajúci na materskú školu počas celého nasledujúceho kalendárneho roka.

Súčasný stav

Materská škola v Richnave je preddavkovým útvarom obce. Predškolskú výchovu zabezpečuje celodennou formou v jednej triede štyrmi zamestnancami na plný úväzok. Strava je podávaná trikrát denne (desiata, obed a olovrant). Štruktúra zamestnancov materskej školy v Richnave: riaditeľka, učiteľka, vedúca ŠJ + kuchárka, upratovačka + pomocné práce v kuchyni. Všetku mzdovú agendu, účtovnú agendu, registratúru vykonáva obec, rozpočet materskej školy je súčasťou rozpočtu obce, schvaľuje ho obecné zastupiteľstvo.

DÔVODOVÁ SPRÁVA

Číslo materiálu 2007/4/34 - pokračovanie

Predkladateľ: Mgr. Anna Harmanová

ZRIADENIE MATERSKEJ ŠKOLY S PRÁVNOU SUBJEKTIVITOU

Stav po zriadení MŠ s právnou subjektivitou

Materská škola je rozpočtovou organizáciou obce. Rozpočtová organizácia je právnická osoba, ktorá v právnych vzťahoch vystupuje vo svojom mene a má zodpovednosť vyplývajúcu z týchto vzťahov. Statutárom rozpočtovej organizácie je riaditeľ školského zariadenia, ktorý je menovaný zriaďovateľom do funkcie na základe výberového konania. Školské zariadenie riadi riaditeľ. Rozpočtová organizácia je svojimi príjmami a výdavkami zapojená na rozpočet obce. Hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu s prostriedkami, ktoré jej určí zriaďovateľ v rámci svojho rozpočtu. Materská škola hospodári s rozpočtovými prostriedkami a s prostriedkami prijatými od iných subjektov. Osobitosťou rozpočtovej organizácie je viacdrojové financovanie: financovanie nad rozpočet určený zriaďovateľom formou príspevkov, účelových a neúčelových darov, dotácií a grantov od iných subjektov a rozdielom medzi výnosmi a nákladmi z vlastnej podnikateľskej činnosti. Špecifický charakter činnosti materskej školy v oblasti evidencie registratúrnych záznamov si vyžaduje osobitný registratúrny poriadok pre takýto subjekt, ktorý umožňuje evidovanie záznamov podľa vecných skupín, ktoré sú špecifické pre školstvo. Rozpočtová organizácia vedie účtovníctvo, zostavuje a predkladá účtovnú závierku podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Účtovnú a mzdovú agendu je možné zabezpečiť vlastným alebo dodávateľským spôsobom.

Obec vykonáva obecnú samosprávu svojimi orgánmi, zhromaždením a referendom. Starosta je výkonným orgánom obce - zabezpečuje výkon predmetu činnosti obce, ktorým je územná samospráva. Je preto namieste ak starosta riadi zamestnancov obce, ktorí zabezpečujú tento výkon (zabezpečujú písomnú agendu orgánov obce a orgánov obecného zastupiteľstva a činnosť podateľne a výpravne písomností obce, zabezpečujú odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva obecnej rady a komisií, vypracúvajú písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom konaní, vykonávajú nariadenia, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia starostu.

DÔVODOVÁ SPRÁVA

Číslo materiálu 2007/4/35

Predkladateľ: Mgr. Anna Harmanová

PROGRAM SOCIÁLNEHO ROZVOJA A HOSPODÁRSKEHO ROZVOJA OBCE RICHNAVA

Predložený zámer PHRaSR Obce Richnava spracovaný PREMIER CONSULTING spol. s r.o., Duchnovičovo námestie 1, 080 01 Prešov na základe uznesenia Obecného zastupiteľstva v Richnave číslo 9/2007 zo dňa 9.3.2007.

Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Richnava vychádza z § 10 zákona 503/2001 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja, pri čom sa odvíja od aktuálnych možností obce pri naplňaní cieľov definovaných v programovej časti dokumentu.

Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Richnava definuje základné charakteristiky spoločenského a ekonomického prostredia obce Richnava a definuje jej rozvojové impulzy. Nadväzuje a zároveň naplňa Všeobecne záväzné nariadenie o rozvoji obce Richnava vydané podľa § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov schválené Obecným zastupiteľstvom 19. mája 2004, účinné od 4. júna 2004.

Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Richnava korešponduje s Územným plánom obce Richnava a predstavuje základný programový dokument rozvoja obce do roku 2010 s výhľadom do roku 2015. Je to strategický plánovací nástroj s charakterom strednodobého až dlhodobého rozvojového dokumentu a zastrešuje rozvojovú politiku obce so zohľadnením predstáv orgánov obce a obyvateľov o jej budúcnosti. Tým poskytuje globálny pohľad na budúcnosť rozvoja obce, pričom sa podrobnejšie zaoberá rozvojovými, ekonomickými a sociálnymi aspektmi. Vyplňa tak medzeru, ktorú ponecháva systém územného plánovania zameraný primárne na riešenie fyzického rozvoja územia a geografické podmienky (určenie plôch pre výstavbu, reguláciu funkčného využitia územia etc.). Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja Košického samosprávneho kraja a Územný plán veľkého územného celku (ÚPN VÚC) Košického kraja patria medzi najdôležitejšie programové dokumenty, na ktoré Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Richnava vo svojej rozvojovej časti nadväzuje.

Cieľom Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Richnava je poskytnúť komplexný rámec podpory rozvoja obce zapojením orgánov obce, podnikateľov a obyvateľov obce do koordinovaného postupu pri definovaní a realizácii oblasti záujmu, cieľov, projektových zámerov a investícií. Touto cestou sa snaží dosiahnuť podporu aktivít vedúcich k trvalo udržateľnému rozvoju obce.

Naplnenie jedného zo základných princípov regionálnej politiky Európskej únie - princíp programovania, ktorý je nevyhnutnou podmienkou zapojenia obce do programov získania finančnej podpory zo štrukturálnych fondov a ďalších nástrojov Európskej únie, nakoľko musí preukázať súlad zamýšľaného projektu s regionálnymi stratégiami i miestnou stratégiou je jedným z hlavných motívov vypracovania dokumentu, bolo jedným z hlavných motívov spracovania dokumentu.

Medzi všeobecné princípy tvorby, pripomienkovania a schvaľovania Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Richnava boli o. i. zahrnuté princíp partnerstva, princíp umožnenia súkromných iniciatív jednotlivcov a tiež princíp transparentnosti.

Princíp partnerstva bol dodržaný aj z hľadiska metodologického, nakoľko pri kompletizácii podkladových materiálov mali možnosť občania, podnikatelia, i zástupcovia miestnych komunít prostredníctvom dotazníka, ktorý sondaľoval názory, postrehy a podnety miestnych aktérov, vyjadriť svoje názory na rozvojové priority obce z osobného i obecného pohľadu. Prostredníctvom dotazníkov mali občania možnosť vyjadriť svoje názory, postrehy, podnety a priority k rozvojovým a projektovým zámerom obce. Výsledkom dotazníkového prieskumu bolo celkovo 35 odovzdaných dotazníkov, ktoré prispeli k zmapovaniu stavu obce a definovaniu programových priorít. V priebehu finalizácie dokumentu prebehla 25.4.2007 o 16,30 hod diskusia autorov s miestnymi aktérmi, ktorá rovnako prispela k zapojeniu verejnosti do stanovovania programových priorít a opatrení. Miestni aktéri boli zároveň vyzvaní na spoluprácu pri postupnej implementácii projektových zámerov v pracovných skupinách v súlade s naplňaním cieľov a priorít Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Richnava v rokoch 2007-2015.

Prezentácia predloženého PHRaSR pre obyvateľov obce sa uskutočnila 23.5.2007 o 16,30 hod v reštaurácii Bašta.